

AUTOFORMAZIONE

In sintesi

L'autoformazione è quel processo di apprendimento in cui il soggetto decide autonomamente i tempi e le modalità di formazione. Questo metodo ha il vantaggio di essere personalizzato sugli specifici bisogni del discente e gestito nei tempi decisi dalla singola persona, all'interno di un arco di tempo prestabilito. L'utilizzo di questa metodologia richiede un approccio rigoroso nella documentazione delle attività; è necessario esplicitare gli obiettivi formativi da raggiungere, gli strumenti e i percorsi di autoformazione e certificare il tutto con un report finale sulla formazione acquisita.

Che cos'è?

Ogni esperienza umana può essere considerata formativa, nel senso che introduce dei cambiamenti. Si può imparare da tutto ciò che si fa; imparare dall'esperienza è considerato in molti settori la forma più efficace di formazione. La grande maggioranza delle organizzazioni italiane è cresciuta mediante quella che possiamo definire "formazione informale": ossia sul campo. L'autoapprendimento può rientrare in questa categoria. Con tutti i problemi che questo comporta. Il più evidente è che la formazione informale sviluppa abilità e competenze "tacite", che come tali sono utili per svolgere il lavoro con gli standard richiesti, fanno funzionare le organizzazioni, ma non sono facilmente descrivibili e quindi trasferibili. Nell'autoformazione inoltre una variabile da tener necessariamente in considerazione è la forte motivazione personale richiesta al partecipante.

Oltre ai piani individuali di apprendimento sul campo (on the job training, learning by doing) ci sono altre opportunità per fare autoformazione continua:

- letture e studio individuale;
- tempo da dedicare alle arti (musica, pittura, teatro, letteratura, cinema);
- corsi e-learning (in questo caso l'autoformazione può divenire apprendimento formale, certificabile e gestito dall'organizzazione);
- aggiornamento on line con gli strumenti web 2.0.

A cosa serve?

- favorire un enorme risparmio di tempo e risorse
- permettere un continuo aggiornamento professionale e - in un'ottica di life long learning - tenere sempre allenate le proprie competenze
- visualizzare il risultato raggiunto: è il primo elemento di motivazione e soddisfazione della persona, tale da stimolare ulteriori domande di formazione
- trasferire quanto appreso alle altre persone, ai propri collaboratori, alla propria organizzazione (altro elemento di grande gratificazione)